

Verhaltensregeln Online-Fortbildung

Nutzung von Microsoft Teams

- Allgemeine Informationen über [Microsoft Teams](#)
- Die Teilnahme an der Besprechung kann ohne App oder Nutzerkonto direkt online über den Browser (Empfehlung: Chrome-Browser) stattfinden. Alternativ kann, für weiterführende Funktionen ein eigener, kostenloser Microsoft-Account angelegt werden und die MS Teams App installiert werden (siehe [Anleitung](#)).

Vor der Videokonferenz:

- Suche dir einen ruhigen Ort ohne Störgeräusche und achte auf ausreichend Beleuchtung.
- Überprüfe den guten Empfang von Internet, die Verbindung des Programms, Mikrophone und Kamera. Ist der Kamerawinkel korrekt?

Während der Videokonferenz:

- Schalte dein Mikrofon stumm, wenn du nicht sprichst.
- Schalte deine Kamera ein, damit eine persönliche Interaktion stattfinden kann.
- Sprich deutlich und mit normaler Stimme. Du musst nicht schreien oder dich zum Mikrophone entgegen beugen.
- Wenn du etwas gesagt hast, gib anderen mehr Zeit als sonst zu antworten. So erhalten auch die anderen Zugeschalteten die Chance, sich zu Wort zu melden. Kurze Gesprächspausen geben Zeit zum Verstehen und Nachdenken. Außerdem falle anderen Personen nicht in das Wort. Sprechen zwei Personen gleichzeitig, ist es für die anderen Beteiligten kaum zu verstehen.
- Chat-Funktion: Zur Strukturierung und Einbindung aller Teilnehmenden kommt dem Gruppen-Chat während der Videokonferenz eine besondere Bedeutung zu:
 - Kurze Fragen, die während der Erzählung einer Person aufkommen, können dort eingetippt werden, ohne den Gesprächsfluss des Redners zu stören. Dieser geht im Laufe seiner Rede bei passender Gelegenheit auf die Frage ein.
 - Diskussionen/längere Fragen: Innerhalb einer Diskussion/Erzählung kann die Funktion „Meldung bzw. Handzeichen“ genutzt werden. Die dort angekündigten Wortbeiträge werden dann nach Reihenfolge bearbeitet.

Hinweise zum Datenschutz:

- Das Unkenntlich machen bzw. Verpixeln Ihres Videohintergrunds ist zur Erhaltung Ihrer Privatsphäre gewünscht.
- Während des Meetings sind jegliche Videoaufnahmen, Schnappschüsse oder Screenshots ohne die vorherige Einwilligung der Teilnehmer verboten.
- Die Veröffentlichung von Meeting Inhalten sowie von Screenshots die Teilnehmer o.ä. zeigen auf sozialen Netzwerken ist untersagt.



**Leichtathletik
Verband
Rheinland**

Geschäftsstelle

LVR-Geschäftsstelle
Rheinau 11
56075 Koblenz

Fon 02 61/135 123
Fax 02 61/135 282

info@LVRheinland.de
www.LVRheinland.de

Gesundheitspartner:



Bankverbindung

Sparkasse Koblenz
IBAN:
DE70 5705 0120
0041 0046 07

BIC:
MALA DE 51 KOB